

**SECRETARIA GENERAL**  
**SUBGERENCIA DE RECURSOS FISICOS**  
**INFORME DE EVALUACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES DE ORDEN TÉCNICO INVITACIÓN ABIERTA 022-2025**

**SUMINISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE ELEMENTOS DE OFICINA, ÚTILES, PAPELERÍA, ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERÍA A NIVEL NACIONAL, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN, SUMINISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE FORMAS PREIMPRESAS ESPECIALES, BAJO UN ESQUEMA DE PROVEEDURÍA INTEGRAL**

CONDICIONES A EVALUAR	SUMICORP LTDA	CI WARRIORS COMPANY S.A.S.,	CONSORCIO SUMINISTRO BAG
3.1. Experiencia técnica habilitante	FOLIO 111- 112- 113	CARPETA 3 EXPERIENCIA, SUBSANO	PARTE 1 FOLIO 37,38, 39 SUBSANO
3.2. Recurso Humano	FOLIO 116 AL 141	CARPETA 4 RECURSOS HUMANO SUBSANO	PARTE 2 FOLIO 203-204 /229-231
3.2 certificación de vinculación directa del personal para el desarrollo del contrato	FOLIO 114-115	CARPETA 4 RECURSO HUMANO	PARTE 1 FOLIO 203-204 /229-230 SUBSANO
3.2.1. Actividades del Personal para el Desarrollo del Contrato.	FOLIO 142-143-144	CARPETA 4 RECURSO HUMANO	PARTE 1 FOLIO 205-206-207/231-233 SUBSANO
3.3. Ubicación para la prestación del servicio:	FOLIO 145-146-147	CARPETA 5 OTROS REQUISITOS TECNICOS	PARTE 1 FOLIO 208-209-210 / 234-235-236 SUBSANO
3.4. Centros de costo	FOLIO 148-149-150-151-152	CARPETA 5 OTROS REQUISITOS TECNICOS	PARTE 1 FOLIO 211-212-213-214 /237-240 SUBSANO
3.5. Infraestructura y logística del suministro:	FOLIO 153 - 154 -155	CARPETA 5 OTROS REQUISITOS TECNICOS SUBSANO	PARTE 1 FOLIO 215-216/241-242 SUBSANO
3.6. Propiedad de los suministros:	FOLIO 156	CARPETA 5 OTROS REQUISITOS TECNICOS	PARTE 1 FOLIO 217/243 SUBSANO
3.7. Plan de atención:	FOLIO 157- 158- 159 SUBSANO	CARPETA 5 OTROS REQUISITOS TECNICOS	PARTE 1 FOLIO 255-257 SUBSANO
3.8. Aplicativo para el control de pedidos, administración y soporte	FOLIO 160-161-162	CARPETA 5 OTROS REQUISITOS TECNICOS	PARTE 1 FOLIO 218-219-220/244-245-246 SUBSANO
3.9. Características del Servicio:	FOLIO 163-164 SUBSANO	CARPETA 5 OTROS REQUISITOS TECNICOS	PARTE 1 FOLIO 221-222/247-248, SUBSANO
3.9.1. procedimiento para atención de reclamos y devoluciones	FOLIO 165-166 SUBSANO	NO SE EVIDENCIA, SUBSANO	NO SE EVIDENCIA, SUBSANO
3.9.2. Procedimiento para stock de inventarios, catálogos, ajustes y nuevos precios	FOLIO 167-168 SUBSANO	CARPETA 5 OTROS REQUISITOS TECNICOS	PARTE 1 FOLIO 223-224/249-250, SUBSANO
3.9.3. Aspectos ambientales solicitados	FOLIO 169-170 SUBSANO	CARPETA 5 OTROS REQUISITOS TECNICOS	PARTE 1 FOLIO 225-226/251-252, SUBSANO
4. Acuerdo Nacional de Servicio (ANS)	FOLIO 171-172	CARPETA 5 OTROS REQUISITOS TECNICOS	PARTE 1 FOLIO 227-228/253-254, SUBSANO
<b>RESULTADO DE LA VERIFICACIÓN TECNICOS HABILITANTES</b>	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>	<b>CUMPLE</b>

**OBSERVACIONES:**

**SUMICORP LTDA, subsano los siguientes numerales :**

- 3.7. Plan de atención
- 3.9. Características del Servicio
- 3.9.2. Procedimiento para stock de inventarios, catálogos, ajustes y nuevos precios
- 3.9.3. Aspectos ambientales solicitados
- 3.9.1. Procedimiento para la atención de reclamos y devoluciones

**CI WARRIORS COMPANY SAS, subsano los siguientes numerales :**

- 3.1 Experiencia técnica habilitante
- 3.2. Recurso Humano
- 3.5. Infraestructura y logística del suministro
- 3.9.1. Procedimiento para atención de reclamos y devoluciones

**CONSORCIO SUMINISTRO BAG, subsano los siguientes numerales:**

- 3.1 Experiencia técnica habilitante
- ANEXO N°06
- 3.5. Infraestructura y logística del suministro
- 3.9.1. Procedimiento para atención de reclamos y devoluciones

  
**WALTER RICARDO MERCHAN BAUTISTA**  
 SUBGERENTE DE RECURSOS FISICOS  
 LA PREVISORA S.A