

DETALLE DE EVALUACIÓN CAPACIDAD TÉCNICA
INVITACIÓN ABIERTA 005-2025
Fecha: 24 de abril de 2025

DETALLE		VIVA CONSOLIDADORA TURISTICA S.A.S.
		CUMPLE / NO CUMPLE
9. De orden técnico (Capacidad técnica)		
9.4 Experiencia técnica habilitante		
<p>*... EL OFERENTE deberá acreditar que cuenta con experiencia mediante la presentación de mínimo tres (3) de certificaciones de contratos celebrados y ejecutados con empresas nacionales públicas o privadas. Las certificaciones deben cumplir con las siguientes condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En caso de que el proponente haya prestado servicios a LA PREVISORA S.A., esta certificará máximo uno (1) de los contratos requeridos en esta invitación, a elección del proponente; por lo anterior, los demás contratos presentados deberán corresponder a otras entidades públicas o privadas. - Su objeto debe ser igual o similar al de la presente invitación, es decir, que esté relacionado a la prestación del servicio de organización y ejecución de acciones logísticas en convenciones presenciales en el exterior, suministro de tiquetes aéreos y logística para alojamiento. - Cada certificación deberá indicar número de personas atendidas, el cual debe ser mínimo a cincuenta (50) personas atendidas. - Deben haber sido ejecutados dentro de los seis (6) años anteriores contados desde la fecha de cierre de este proceso de selección. - El valor de cada uno de los contratos certificados debe ser mínimo del 50% del presupuesto oficial establecido para este proceso. <p>Para que una certificación se considere válida deberá cumplir con las siguientes condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Cada certificación debe contener el nombre de la compañía contratante y ser expedida únicamente por dicha entidad y debe estar firmada por la persona competente o autorizada para el efecto (representante legal, gerente o quien haga sus veces, supervisor o quien tuvo a su cargo el control de ejecución del contrato de parte del cliente). b) Respecto de quien firma la certificación debe constar: El nombre, el cargo y el correo electrónico. Si esta información no está explícita en el cuerpo de la certificación, se entregará de forma complementaria en otro documento. c) Indicar expresamente el objeto del contrato. d) Indicar la fecha de inicio y de terminación del contrato. e) Para las certificaciones de contratos, dicha certificación deberá indicar el valor total del contrato, el valor ejecutado, el plazo de ejecución y el porcentaje de ejecutado f) Cada certificación deberá indicar la constancia de que el contrato se CUMPLIÓ a satisfacción. g) En caso de presentación de propuestas de manera conjunta (consorcios o uniones temporales). La experiencia corresponderá a la suma de la experiencia que acredite cada uno de los integrantes de EL OFERENTE plural. h) El valor total del contrato. Este podrá estar expresado en moneda legal colombiana o en moneda extranjera indicando si incluye impuestos o no. Los valores serán objeto de conversión por parte de la compañía a pesos colombianos de acuerdo con los siguientes parámetros:..." 		CUMPLE
10. Recurso humano		
<p>*... EL OFERENTE es libre de establecer en su propuesta el número de personas a utilizar en el desarrollo de los servicios contratados, de acuerdo con el enfoque de organización que le dé a los mismos, pero debe garantizar como mínimo el siguiente personal profesional, cuyos perfiles deberán ser los mismos durante el desarrollo total de las actividades objeto del contrato, las condiciones son las siguientes:</p> <p>ROL EN LA EJECUCIÓN</p> <p>1. Coordinador logístico. Técnico, Tecnólogo y/o profesional. Experiencia mínima de cinco (5) años en el manejo de las actividades que debe desarrollar de acuerdo con el objeto de la invitación abierta. El coordinador logístico realizará el acompañamiento del grupo desde el inicio hasta la finalización del plan de incentivos en cada destino y se encargará de brindar información a los asistentes sobre la logística del viaje.</p> <p>2.Un (1) Coordinador bilingüe (español/inglés) para los grupos del plan internacional.Técnico, Tecnólogo y/o profesional. Aportar certificado y/o título que permita acreditar que maneja el idioma inglés. Experiencia mínima de cinco (5) años en el manejo de las actividades que debe desarrollar de acuerdo con el objeto de la invitación abierta. El coordinador realizará el acompañamiento del grupo desde el inicio hasta la finalización del plan de incentivos en cada destino y se encargará de facilitar la comunicación en los diferentes sitios que se requiera.</p> <p>El personal anteriormente descrito es necesario para el desarrollo del contrato, por lo cual el proponente deberá considerarlo en su totalidad al momento de elaborar su propuesta económica. En la propuesta deberá relacionarse quien será el encargado de desempeñar cada uno de los roles. Diligenciar el anexo PERSONAL REQUERIDO..."</p>		CUMPLE
Condiciones Técnicas		CUMPLE / NO CUMPLE
<p>Todos los servicios y requerimientos descritos en el presente numeral son de obligatorio cumplimiento para la prestación del servicio, las propuestas que no cumplan con la totalidad de los requerimientos, no se tendrán en cuenta en el proceso de selección, por lo tanto, no serán calificadas.</p> <p>LOS OFERENTES aceptan íntegramente las condiciones y obligaciones establecidas en este Documento de Condiciones, la cual formará parte integral del contrato a celebrar.</p> <p>Se debe indicar de manera expresa por parte de EL OFERENTE en su propuesta, una manifestación sobre su cumplimiento (cumple/no cumple) para cada uno de los siguientes requerimientos técnicos:</p>		CUMPLE
Descripción	Cantidad	
DESTINO: ITALIA		
CRONOGRAMA: 25 de mayo de 2025 al 1 de junio de 2025.		CUMPLE
En Colombia:		
Tiquetes aéreos Ciudad de origen - Bogotá - Ciudad de origen, para conexión a Italia. Posibles orígenes: Arauca, Armenia, Barranquilla, Bucaramanga, Buenaventura, Cali, Cartagena, Cúcuta, Florencia, Ibagué, Leticia, Manizales, Medellín, Mocoa, Montería, Neiva, Pasto, Pereira, Popayán, Quidá, Riohacha, Santa Marta, San Andrés, Sincelajo, Valledupar, Villavicencio y Yopal. Un solo costo para los tiquetes para cualquier origen Nacional.	38	CUMPLE
Tarifa administrativa tiquetes	38	CUMPLE
Traslados terrestres Tunja - Bogotá – Tunja (O desde cualquier ciudad que requiera traslado terrestre para llegar al aeropuerto principal).	1	CUMPLE
Alojamiento salida: en acomodación doble con camas individuales en Hotel cinco estrellas Bogotá (sector Salitre o más cercano al aeropuerto) con facilidades de transporte al aeropuerto el Dorado (Bogotá) un día antes del viaje internacional. Debe incluir cena, almuerzo y/o desayuno y Traslados Aeropuerto – Hotel - Aeropuerto (Bogotá). Para viajeros de otras ciudades diferentes a Bogotá.	25	CUMPLE
Alojamiento regreso: en acomodación doble con camas individuales en Hotel cinco estrellas Bogotá (sector Salitre o más cercano al aeropuerto) con facilidades de transporte al aeropuerto el Dorado (Bogotá) para el día de regreso del viaje internacional para viajeros que no tengan vuelo ese mismo día. Debe incluir cena, almuerzo y/o desayuno y Traslados Aeropuerto – Hotel - Aeropuerto (Bogotá). Para viajeros de otras ciudades diferentes a Bogotá.	20	CUMPLE
Desayuno, almuerzo, comida y/o refrigerio en el hotel y/o aeropuerto el día de la salida, según el caso.	50	CUMPLE
EN ITALIA		
Tiquetes aéreos COLOMBIA -BOGOTA ROMA (ITALIA) - FLORENCIA (ITALIA) A BOGOTÁ. Impuestos de tiquetes. (Todos los viajeros deben disfrutar del itinerario establecido, por lo tanto, debe garantizarse la llegada el mismo día).	50	CUMPLE
Tarifa administrativa tiquetes aéreos	50	CUMPLE
Alojamiento 6 días / 6 noches en Hotel 5 y/o 4 estrellas o equivalente a estas estrellas en Colombia en cada uno de los destinos - ubicado dentro o cerca de la zona turística principal de la ciudad a visitar según el itinerario, hasta siete (7) viajeros en acomodación sencilla y el resto en acomodación doble en camas individuales, con desayunos, almuerzos, cenas, refrigerios full estilo, hidratación permanente, impuestos hoteleros, sobrecosto de combustible, propinas. Transporte Aeropuertos - Hoteles Aeropuertos, Tours, valor de las entradas y transporte terrestre y en tren según el caso, a los sitios de interés a visitar. Impuestos de entrada y salida de todos los sitios visitados.	50	CUMPLE
Alimentación durante las conexiones según sea el caso (Desayuno o almuerzo o cena) independiente de la alimentación en los vuelos. Debe garantizarse el cumplimiento de los itinerarios de cada viaje. Si aplica, incluir early check in. En el hotel contar con Multimedia: mínimo 1 Computador, 1 Video Beam, Sonido profesional y 1 micrófono (inalámbrico) de acuerdo con las actividades definidas en el itinerario.		

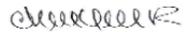
DETALLE DE EVALUACIÓN CAPACIDAD TÉCNICA
INVITACIÓN ABIERTA 005-2025
Fecha: 24 de abril de 2025

		VIVA CONSOLIDADORA TURISTICA S.A.S.
Tarjeta de Asistencia de viajero, que incluya adicional a las coberturas básicas (asistencia médica, fallecimiento, demora del viaje, perdida del equipaje, etc.), la cobertura de cancelación Any Reasons.	50	CUMPLE
Acompañamiento permanente de la agencia de un (1) coordinador de habla español-ingles. Si el grupo es dividido en más de dos grupos el proveedor debe garantizar la compañía de un coordinador para cada grupo.	1	CUMPLE
Fee Operativo de Agencia	50	CUMPLE
INTINERARIO		
Día 1 Domingo – Colombia- Bogotá a Italia – ROMA: A la hora establecida encuentro en el Aeropuerto Internacional el Dorado de Bogotá, donde se abordará el vuelo con destino a Italia. Con una escala.		CUMPLE
Día 2 lunes – Italia – Llegada a ROMA: Llegada a la ciudad. Trámites de migración. Traslado aeropuerto-hotel. Cena de Bienvenida en un restaurante típico de la ciudad. Alojamiento.		CUMPLE
Día 3 martes – Italia – Visita ROMA y Plan de Formación Internacional: Desayuno hotel. Reunión plan de formación en hotel o reaseguradora. Almuerzo en restaurante típico de la ciudad, continuación tour principales sitios turísticos de la ciudad Panteón de Agripa, Capilla Sixtina, Fontana de Trevi, Pantheon, Trastevere y demás sitios importantes. Cena en restaurante típico de la ciudad. Hospedaje.		CUMPLE
Día 4 miércoles – Italia – Visita ROMA: Desayuno hotel. Tour principales sitios turísticos de la ciudad como Basílica, Museo, Coliseo Romano, Castillo de Sant' Angelo, Plaza de San Pedro y demás sitios importantes. Almuerzo durante recorrido en restaurante típico de la ciudad. Cena en restaurante típico de la ciudad. Hospedaje.		CUMPLE
Día 5 Jueves – Italia – Traslado a la Toscana (Arezzo y Florencia): Desayuno hotel. Traslado en tren o bus de lujo a Florencia, visita a Arezzo durante el recorrido para tour de los principales sitios turísticos de la ciudad. Almuerzo durante recorrido en restaurante típico de la ciudad, en la tarde continuación a Florencia. Cena en restaurante típico de la ciudad. Hospedaje en Florencia.		CUMPLE
Día 6 Viernes – Italia – Visita Pisa y Siena: Desayuno en hotel Florencia. Traslado en tren o bus de lujo a Pisa. Visita sitios turísticos como Torre Inclinada, Catedral, Plaza de los milagros y demás sitios turísticos de interés. Almuerzo en restaurante típico durante el recorrido. Traslado en tren o bus de lujo a Siena para visita a los principales sitios turísticos. Regreso a Florencia para cena en restaurante típico y hospedaje.		CUMPLE
Día 7 Sábado – Italia – Visita Florencia: Desayuno hotel. Tour principales sitios turísticos de la ciudad Plaza de San Miguel, Catedral de Santa María de las Flores, Ponte Vecchio, Piazza Michelangelo, Palacio Pitti y demás sitios de interés. Almuerzo durante recorrido en restaurante típico de la ciudad. Cena en restaurante típico de la ciudad. Hospedaje en Florencia.		CUMPLE
Día 8 Domingo – Italia – Florencia regreso a Colombia: Desayuno. Mañana libre. Almuerzo en Hotel (Check-Out). En la tarde traslado al aeropuerto para regreso a Bogotá. Llegada a Bogotá y conexiones a las ciudades de origen. Vuelo con máximo una escala.		CUMPLE
CONDICIONES		
Acomodaciones		
EL OFERENTE deberá garantizar las acomodaciones especificadas para el alojamiento según el plan descrito.		CUMPLE
Hoteles y Restaurantes EL OFERENTE deberá contemplar cenas en los mejores restaurantes de cada ciudad de acuerdo con el itinerario, relacionar dos (2) restaurantes ofrecidos para los almuerzos y cenas en el anexo RESTAURANTES e incluir todos los costos de los servicios prestados en hotel cinco y/o cuatro estrellas o equivalente a estas estrellas en Colombia en cada uno de los destinos, sugerir 2 hoteles de esta categoría para elección de Previsora, diligenciar el anexo HOTELES. Los hoteles deberán estar ubicados dentro o cerca de la zona turística y se deberá adjuntar un documento que acredite la categoría a la cual pertenece el hotel.		CUMPLE
Selección Hoteles, Restaurantes y Actividades Proporcionar la información amplia y suficiente a la Alta dirección de LA PREVISORA S.A. de cada uno de los destinos, para que realice la selección final de los hoteles, restaurantes y actividades a realizar. Una vez seleccionados los hoteles, restaurantes y cada una de las actividades a realizar no podrá efectuarse cambio alguno sin la autorización escrita de LA PREVISORA S.A. por parte del supervisor del contrato y/o ordenador del gasto, so pena de sanción que quedará establecida en el contrato que se suscriba.		CUMPLE
Comunicación EL OFERENTE deberá garantizar la entrega de tarjetas de comunicación durante el viaje para instalar en los teléfonos de los coordinadores del viaje y para al menos dos (2) funcionarios de LA PREVISORA S.A. que acompañen al grupo. Esto consiste en esim activas en el país de destino con plan de datos y tiempo al aire durante los días del viaje. Aplica para viajes al exterior.		CUMPLE
Punto De Información EL OFERENTE deberá contar un punto de información y/o contacto disponible para que los viajeros en los hoteles cuenten con información las 24 horas durante los días del viaje.		CUMPLE
Gastos Conexos LA PROPUESTA deberá incluir los gastos de alojamiento, traslados, refrigerios, comidas y demás gastos a que haya lugar durante el tiempo de las conexiones.		CUMPLE
Penalizaciones Junto con la propuesta EL OFERENTE deberá adjuntar una relación de porcentajes promedio de penalidades (si hay lugar) por cancelaciones, cambios de nombre y modificaciones en tiquetes, indicando el porcentaje y/o valor de sanción. Indicar los días límite para hacer cualquier cambio sin costo alguno.		CUMPLE
Modificación Fechas EL OFERENTE acepta que, de ser necesario, conservándose la misma tarifa y condiciones presentadas en la propuesta y previo acuerdo entre las partes, las fechas indicadas para cada plan podrán ser modificadas, sin que ello genere ningún tipo de costo adicional para LA PREVISORA S.A., ni para el contratista.		CUMPLE
Confirmación de cupos EL OFERENTE acepta que LA PREVISORA S.A. entrega el listado definitivo de viajeros a más tardar treinta (30) días antes de iniciar el viaje, momento en el cual se definirán los cupos totales.		CUMPLE
Tiquetes Suministrar los tiquetes aéreos para los viajeros en clase económica del mercado, en aerolíneas que ofrezcan el mejor servicio. Es importante aclarar que esta tarifa deberá permitir el uso de equipaje, mínimo un equipaje de mano 10kg y uno en bodega de 23kg. Realizar la entrega a cada uno de los viajeros de los tiquetes, vouchers de alojamiento, alimentación y transporte terrestre y demás documentos necesarios para la asistencia al plan de formación, con máximo diez (10) días de anticipación del viaje. Los tiquetes internacionales desde la ciudad de origen hasta la ciudad de destino con o sin escalas los asumirá Previsora como un solo tiquete internacional. Los tiquetes internacionales desde Bogotá hasta la ciudad de destino con o sin escalas los asumirá Previsora como un solo tiquete internacional. Los tiquetes nacionales desde la ciudad de origen que no tienen escala con el destino internacional se tomará el vuelo internacional desde Bogotá. Previsora asumirá el tiquete nacional.		CUMPLE
Conexión de Vuelos Coordinar para los casos que se requiera según el plan, la conexión de los vuelos desde la ciudad de origen – destino – ciudad de origen, y estar en contacto permanente con cada viajero hasta su destino final.		CUMPLE

DETALLE DE EVALUACIÓN CAPACIDAD TÉCNICA
INVITACIÓN ABIERTA 005-2025
Fecha: 24 de abril de 2025

	VIVA CONSOLIDADORA TURISTICA S.A.S.
Logística Realizar la coordinación logística, colocación de los tickets nacionales en las ciudades de origen, acomodación en hoteles, coordinación de la capacitación, y aquellas actividades necesarias para el normal desarrollo de cada actividad.	CUMPLE
Devolución de valores EL OFERENTE deberá realizar la devolución del valor de los cupos y/o ítems descritos que no sean utilizados de la porción nacional y/o condiciones técnicas de orden nacional. En el evento que el proveedor no efectúe la devolución respectiva de los valores girados por este concepto, LA PREVISORA S.A. aplicará los intereses moratorios vigentes de Ley hasta el momento en que se haga efectiva la devolución.	CUMPLE
Requerimientos Documentales y adicionales En la propuesta EL OFERENTE deberá indicar los requerimientos de tipo documental que son necesarios para la salida de los viajeros, así mismo deberá indicar las precauciones desde el punto de vista de salud (vacunas y demás requisitos que sean indispensables). EL OFERENTE deberá comprometerse a revisar que los documentos de los viajeros estén vigentes y cumplan con los requisitos para el ingreso y salida de los países a visitar. Deberá informar cualquier novedad en la documentación a cada viajero con el fin de garantizar que cumplan oportunamente con los requisitos. EL OFERENTE deberá comprometerse a asesorar a LA PREVISORA S.A. y a sus colaboradores en la consecución de todo tipo de documentos necesarios para los viajeros colombianos hacia otros países y de otros países hacia Colombia, tales como: Visas, tramitación de pasaportes, información sobre vacunas que deban aplicarse los viajeros, colaborar con la obtención de documentos relacionados con el pago de los impuestos de salida o tasas aeroportuarias y en general sobre los demás requisitos que existan para estos efectos.	CUMPLE
Pérdida de Equipaje En caso de pérdida de equipaje el oferente debe suministrar asesoría y acompañamiento permanente al viajero en el proceso de hacer efectivo el seguro de asistencia de viajero. En caso de que su dueño tenga que regresar al aeropuerto a reclamar el equipaje, el costo de los traslados hasta y desde el aeropuerto, si son necesarios, serán asumidos por EL OFERENTE.	CUMPLE
Tour conductor Se requieren tres (3) Tour Conductor para el viaje con todos los servicios incluidos (ticket aéreo y porción terrestre) sin costo alguno para La Previsora S.A. Compañía de Seguros y con todas las características y condiciones obligatorias requeridas.	CUMPLE

Se firma a los veinticuatro (24) días del mes de abril de 2025



NUBIA CHAMORRO
 Gerente de Desarrollo Comercial
 Revisión y Aprobación